



<https://www.pvstrom.de/job/buchhalterin-buchhalter-m-w-d/>

Buchhalterin/Buchhalter (m/w/d) in Vollzeit/Teilzeit

Beschreibung

Die PVStrom Gruppe plant, finanziert, installiert und wartet Solarstromanlagen im In- und Ausland; Aufdach-, Dachintegrierte-, Fassaden- und Freilandanlagen.

Darüber hinaus entwickelt PVStrom Grundstücke, insbesondere auch kommunale Flächen zu wirtschaftlichen Standorten zur Stromproduktion.

Arbeitgeber

PVStrom Solar Investments GmbH
& Co. KG

Arbeitsort

Schafhohle 8, 74226, Nordheim

Veröffentlichungsdatum

5. April 2022

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Buchhalter/in, Steuerfachgehilfen oder im kaufmännischen Bereich und sind gerne in Ihrem Beruf tätig.
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung.
- Beim Umgang mit den MS Office Programmen, Agenda oder Datev fühlen Sie sich sicher und die Arbeit am Computer ist Ihnen vertraut.
- Sie besitzen gute Kenntnisse der Buchführung, der Kosten- und Leistungsrechnung und der Bilanzierung.
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen.
- Ihr Profil wird durch Diskretion, Loyalität, sowie Verlässlichkeit und Genauigkeit abgerundet.

Qualifikationen / Anforderungen

- Sie kontieren und buchen sämtliche Geschäftsvorfälle im Bereich der Kreditoren und Debitoren.
- Vorbereitung der Rechnungsprüfung
- Verwaltung offener Posten und Erstellung von Mahnungen
- Bereitstellung der Zahlungen
- Ermittlung und Verbuchung der Steuerlast (z.B. Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung)
- Fristen und Wiedervorlagen haben Sie stets im Blick und sorgen so für einen reibungslosen Ablauf im Tagesgeschäft.

Leistungen der Anstellung

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Leistungsgerechte Vergütung
- Attraktive Konditionen
- Wertschätzendes und herzliches Betriebsklima
- Unternehmensgeförderte Weiterbildungsmöglichkeiten

